



**ACTA**  
**CONSEJO DE DECANATO ORDINARIO No. 009-2015**

**FECHA:** JUEVES 12-03-2015  
**HORA :** 09:00 am.  
**LUGAR:** Sala del Consejo del DAC.

**Asistentes profesores:** Fernando Sosa, Judith Hernández, Carolina Mendoza, Julio Galicia, Abel Romero, Yamilet Segovia, José Gregorio Contreras, Xiomara Nelo, Asia López, José Achue, María Eugenia Giraldo y Beatriz Marcano de Leal.

Verificado el quórum reglamentario el Decano Dr. **Fernando Alberto Sosa Gómez**, da lectura a la agenda de la reunión de hoy.

Ausencia justificada de los profesores: Iván Guevara, Lulú Silva, Adelina Colmenarez y Luis Rivera

1. Consideración de la agenda del día.

**DECISIÓN:** Aprobada

2. Lectura y firma del Acta del Consejo anterior

**DECISIÓN:** Aprobada

3. Juramentación de los **Representantes de la Comisión Curricular del programa de Administración.**

*Xiomara Nelo, María Alejandrina Giménez, Noheli Vásquez, Jeanny Machuca y Juana López*

**DECISIÓN:** Conocido y en cuenta.

4. Informe del Decano.

El Rector hizo nueva exposición de terrenos invadidos de Ataucla y el Posgrado de Agronomía en Tarabana. Se ha reunido con las fuerzas vivas del estado. Aspira poder demostrar que son terrenos propiedad de la UCLA. Ha realizado contactos con Reyes Reyes, el Fiscal General del estado Lara, el General del Core 4 del Estado Lara y el Alcalde de Palavecino.

Piensa que el problema político no permite la solución al caso. La Guardia Nacional no actúa porque solo lo hará en caso de que Polilara sea rebasada en sus acciones.

El Ejército no interviene porque el general de la 13 Brigada debe solicitar autorización al ministro de la defensa. Nuevamente hoy miércoles tratarán de reunirse con las fuerzas vivas de Lara.

Solicitó el diagnóstico de cuáles son las aulas donde los compresores de aires acondicionados presentan escapes de gas. Expresa gran preocupación por la grave situación financiera de la UCLA.

Vicerrector Administrativo: Sugirió a la Vicerrectora que expusiera esta preocupante situación de la UCLA en la AVERU y que la hiciera extensiva a las otras universidades para que realicen un comunicado donde se plantee inmediatamente la gravedad de la nueva resolución de las contrataciones públicas. Se reunió en su despacho para tratar la problemática de los aires acondicionados en la UCLA. El problema estriba en que las empresas proveedoras no quieren inscribirse en el RNC, existe el problema de la volatilidad del dólar, la Ley de Costos y Precios Justos y solvencias.

Comunicó que hasta finales de marzo los transportistas tienen posibilidad de inscribirse en el RNC. Por otro lado los transportistas que prestan servicios para prácticas, solicitan aumento y están renuentes para inscribirse en el RNC.

Secretario General: Informa que hay programas que están dejando las plazas disponibles en Informática, Análisis de Sistemas, Física, Matemática, Agronomía y Economía, en menor cuantía.

En el punto 15 se distribuyó la Resolución relacionada con el fondo de caja chica de acuerdo con lo establecido en el Decreto No. 1399 sobre el manejo de fondos.

Se entregó la normativa para solicitud de los títulos y para su revisión y observación, y el manual de la organización de la UCLA.

Recibió correspondencia para conformar la comisión de la orden Lisandro Alvarado. Fue nombrado para que asista a las Jornadas José María Domínguez, en el colegio abogado en representación del Rector.

Con respecto al tema de los aires acondicionados, le informan que no hay recursos para repararlos ni para comprar 20 compresores

5. Informe de los Directores de Programas, Director Administrativo, Coordinadores de Extensión, Investigación, Postgrado, Fomento y Registro Académico.

**Directora del Programa de Economía:** Los directores de programa se reunieron con el Rector para tratar tema del agua en el edificio de aulas así como el de los aires acondicionados, éste indicó que de acuerdo a la resolución ya el procedimiento para comprar el agua está listo y esta tarde se hicieron gestiones con fomento recibieron agua en la dirección de programa y solventar problema de caja chica.

Se planteó elaborar un manual procedimientos para los contratos y, a nivel de sistema, se elaborara un programa para que lo maneje Carmen Ocanto, Los Jefes de Departamento, a partir de 01/07/15 al 31/12/15 están llamados a que actualicen el SIGA ya que los concursos de oposición iniciarán procedimientos desde el 6-04-15 y se deben tramitar ante el Consejo Universitario a partir de esa fecha.

Se conformó la comisión de Economía para el 13 de noviembre, con docentes y estudiantes para las 4° jornadas de Economía a celebrarse el 12 y 13 de Noviembre 2015.

El Decano le informa que el oficio del cambio del nombre del Decanato lo entregará la profesora Nelly Velásquez ante el C.N.U.

**Director del Programa de Contaduría, el Profesor Abel Romero (E):** Plantea que existe una solicitud, por parte de los estudiantes de Psicología, quienes requerían realizar experimentos en clases en el edificio de aulas sobre el comportamiento de los seres humanos ante la presencia de algunos animales.

Ayer estuvo como observador en el comedor del DAC porque supuestamente había comida contaminada. El bachiller Khristoffer Guevara comento al respecto y afirma que era cierto y ayer mismo se vieron algunos encapuchados por el área del comedor tratando de crear problemas, hay disposición de parar el Decanato.

**Directora del Programa de Administración:** Se retomará el proyecto de reubicar espacios para ganar aulas en el edificio de aulas, el cual fue muy provechoso y con el cual se ganarían 4 aulas más. El Rector estuvo de acuerdo necesitamos aulas.

Se planteó lo del aumento de las primas, informó que está paralizado porque ahora todo personal quiere primas, que no estaban asignadas, se está dejando de percibir un beneficio justo. Ha pasado casi un año desde que el D.A.C hizo la propuesta.

Próximamente se reunirán para retomar lo de la evaluación de desempeño y afinar criterios así como establecer el cronograma de contratados y no contratados.

Con respecto a las actividades de Autodesarrollo, según opinión de la profesora Malula Capello, esta no es una actividad. Propone que se reflexione a fin de enrumbar esta asignatura, lo cual la lleva a cuestiona aun más el modelo por competencias. Le preocupa que ayer hubiera poca asistencia en el D.A.C.

**Director Administrativo:** Se reunió con el Rector y se le planteo las necesidades del DAC, específicamente los aires acondicionados y los Baños en el marco del análisis de la Ley RNC, se plantea no hacer nada o proceder en contra de esta Ley.

El Rector informó que había la posibilidad de obtener 20 compresores nuevos y trato comunicarse en vano con planta física, finalmente insiste con el Rector para comunicarse con Planta física pero fue imposible hablar con ellos.

En el taller sobre RNC, explicaron que existen unidades autorizadas para comprar agua, y se preguntan cuál es el procedimiento mediante la cual se va a pagar el agua porque la misma es planificable y lo planificable no se puede pagar por caja chica.

Momentáneamente se resuelve pero la compra del agua tiene que estar en una ley marco. Sugiere que la firma sea a cargo del propio Rector, tal como lo expuso el mismo, o el Decano. Para ello se le propuso al rector redactar un proyecto conjuntamente con otras universidades a nivel nacional.

Por otra parte está muy lejos de solventar los problemas de los aires acondicionados porque el proveedor no tiene los compresores por falta de divisas, así que se supone que los compresores no están en plata física.

**Coordinadora de Fomento,** Informa que están en la misma situación que plantea el profesor Galicia, esperando el contrato marco.

6. Informe Comisión Delegada N° **009-2015** de fecha **10-03-2015**.

**DECISIÓN:** Aprobada

7. Derecho de palabra del Prof. **Hugo Padrón**, referida a la presentación del proyecto

**“La Integración de Personas con Discapacidad a la Universidad”.**

Explica las intenciones de normalizar las funciones de toda la comunidad universitaria mediante un manual en la UCLA. Considera que tanto en la UCLA en el país y en el mundo en general estamos llamados a saldar la deuda con esta población de discapacitados.

hugopadron60@gmail.com

**DECISIÓN:** Conocido y en cuenta.

8. Consideración y decisión sobre correspondencia enviada por el Prof. **Abel Romero**

Jefe del Departamento de Contabilidad del DAC., referida a: Solicitud de **Permiso no Remunerado** de la Prof. **Rosa Moros**, por un año a partir del **20-04-2015**.

**DECISIÓN:** Diferido, con la finalidad de evaluar algunos aspectos y motivar su viabilidad ante otras instancias de la universidad como el Consejo Universitario Se designa a la profesora Xiomara Nelo para que gestione los aspectos necesarios.

9. Varios.

**Beatriz de Leal:** Señala, como Secretaria del Consejo, con respecto a los puntos de discusión que se incluyen en la agenda, estos deben presentarse con 48 horas de anticipación. Y la distribución de la agenda se debe realizar con un mínimo de 36 horas. Según el Manual de Procedimientos Administrativos de los Decanatos.

**José G. Contreras:** Informa que sospecha de que ingresa personal ajeno al departamento de Economía y en horas no laborables por cuanto al día siguiente aparecen los equipos de computación, aires acondicionados y luces prendidos.

**Judith Hernández:** Falta por juramentar el resto de los miembros de la comisión de Currículo del programa de Administración.